

# Инструкция школьного координатора при проведении региональной диагностики функциональной грамотности

**Школьный координатор** – работник общеобразовательной организации (далее – ОО), назначенный приказом директора ответственным за проведение диагностики, который обеспечивает организацию проведения диагностики в ОО в соответствии с инструкциями.

## Общие сведения

Дата проведения диагностики: **16 декабря 2021 года.**

Вариант диагностической работы состоит из двух частей.

Диагностика проводится на 2-4 уроках. На выполнение диагностики в целом отводится не более **115 минут:**

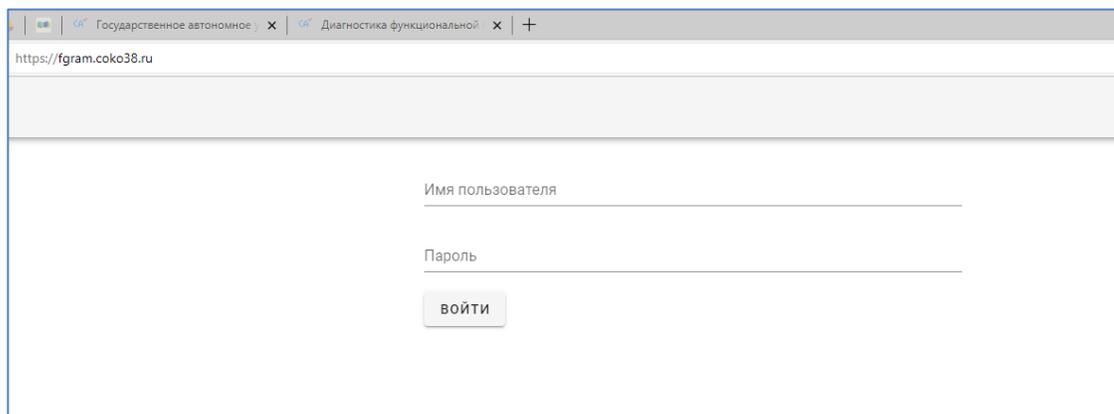
- инструктаж участников – не более 5 минут;
- выполнение заданий 1-й части – 35 минут;
- перерыв – 10 минут;
- выполнение заданий 2-й части – 35 минут;
- перерыв – 10 минут;
- анкетирование участников – не более 20 минут.

Диагностика проводится в компьютерном формате, установка специальных программ не предусмотрена. Подключение к сети Интернет обязательно!

**Школьный координатор обязан:** ознакомиться с Регламентом проведения региональной диагностики функциональной грамотности в общеобразовательных организациях Иркутской области в 2021 году и инструктивными материалами и четко их соблюдать.

## Подготовка к проведению диагностики

Для участия в диагностике, накануне дня проведения, ОО предоставляется доступ к автоматизированной информационной системе «Функциональная грамотность» (далее – АИС ФГ) <https://fgram.coko38.ru/login>. Доступ в АИС ФГ осуществляется посредством ввода учетных данных – **логина** (имя пользователя) и **пароля**.



The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Государственное автономное...' and 'Диагностика функциональной...'. The address bar contains 'https://fgram.coko38.ru'. The main content area of the page is a login form with the following elements:

- A text input field labeled 'Имя пользователя' (Username).
- A text input field labeled 'Пароль' (Password).
- A button labeled 'войти' (Login).

Логин и пароль от АИС ФГ и ссылка для прохождения анкетирования участников диагностики в Google-форме направляется муниципальным координатором на адрес электронной почты школьного координатора (с условиями соблюдения конфиденциальности).

Если у Вас нет логина и пароля или ссылки, необходимо сообщить об этом региональному координатору по адресу электронной почты [vpr.oko@bk.ru](mailto:vpr.oko@bk.ru).

Школьный координатор обеспечивает сохранность всех документов (электронных и бумажных материалов), связанных с проведением диагностики.

Школьный координатор формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами в аудиториях (необходимо предусмотреть резерв), и распределяет их по аудиториям (по одному на каждую аудиторию). Организатором в аудитории не могут быть педагогические работники ОО, преподающие математику, русский язык, литературу и естественно-научные дисциплины.

Для соблюдения порядка и тишины необходимо обеспечить дежурство сотрудников ОО на этаже.

### **Подготовка аудиторий**

Не позднее чем за 12 часов до проведения диагностики школьный координатор должен обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям: рассадка участников диагностики осуществляется по одному за персональный компьютер.

Для каждой аудитории готовится список участников диагностики, направленных в аудиторию.

В каждой аудитории для проведения исследования должны быть обеспечены:

- рабочие места для участников;
- рабочее место для организатора в аудитории;
- рабочее место для общественного наблюдателя;
- место для личных вещей участников;
- ручка для каждого участника и не менее двух запасных у организатора;
- листы для черновиков (желательно в клетку) для каждого участника на его рабочем месте;
- инструкция «Рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз» для каждого участника на его рабочем месте (Приложение 1).

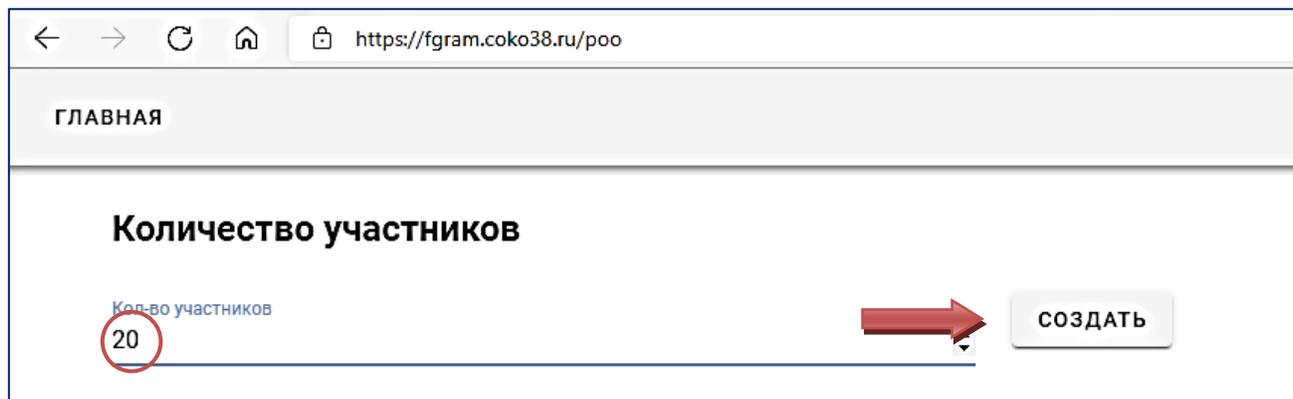
На стенах аудитории не должно быть справочных материалов.

### **Проведение диагностики**

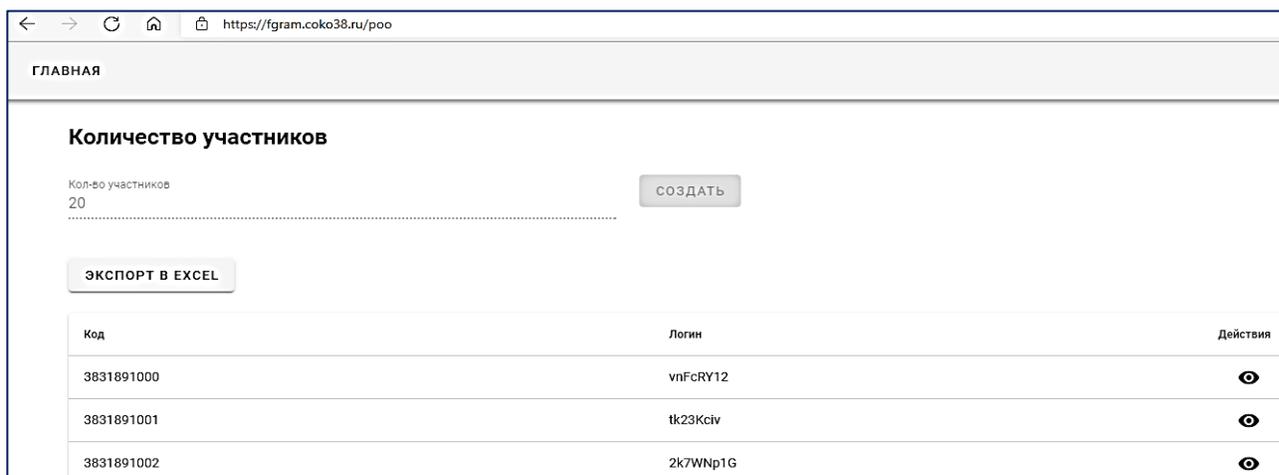
В день проведения необходимо скорректировать и согласовать список распределения сотрудников с учётом состояния их здоровья и других объективных обстоятельств.

Для обеспечения участников исследования индивидуальными комплектами «логин-пароль» для прохождения диагностики в АИС ФГ школьному координатору необходимо сформировать в личном кабинете ОО учетные данные для каждого учащегося (всех участников исследования).

В личном кабинете ОО АИС ФГ школьный координатор в поле «Кол-во участников» вводит число участников, которые фактически присутствуют в день проведения исследования, и нажимает кнопку «Создать»:



При успешном создании учетных данных они будут отображены ниже, и появится возможность экспортировать сформированные данные в Excel.



**ВАЖНО!** Ввод «Кол-ва участников» предоставляется только **один** раз! Повторно выполнить данное действие будет невозможно. Поэтому при вводе количества участников, которое фактически будет выполнять задания диагностики, рекомендуем указать резерв в 10% (не меньше!).

Список кодов, логинов и паролей в соответствии с ФИО участника распечатывается в двух экземплярах и обязательно сохраняется в электронном варианте.

### **Не позднее чем за 20 минут до начала исследования**

Необходимо удостовериться, что все участвующие<sup>1</sup> в проведении диагностики организаторы и общественные наблюдатели прибыли в ОО. Организаторам в аудитории и независимым наблюдателям необходимо вручить распечатанные инструкции (включая протокол

<sup>1</sup> В связи с эпидемиологической ситуацией необходимо иметь при себе средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

для независимого наблюдателя, Приложение 2) и провести инструктаж по процедуре проведения диагностики.

**За 10 минут до начала диагностики**

Школьный координатор передает организатору в аудитории список участников (с кодами, логином-паролем и ФИО).

**После окончания исследования**

Подписывает протоколы общественного наблюдения и в дальнейшем осуществляет их сбор. Обеспечивает сохранность протоколов общественного наблюдения и списка участников (с кодами, логином-паролем и ФИО) в течение 180 календарных дней со дня завершения исследования.

В течение двух дней после окончания диагностики (**17-18 декабря 2021 г.**) школьному координатору необходимо пройти обязательное анкетирование. Ссылка на анкетирование направляется в день проведения диагностики.

## **Рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз**

(Приложение 5 к СанПиН 2.4.2.2821-10)

- 1.** Быстро поморгать, закрыть глаза и посидеть спокойно, медленно считая до 5. Повторять 4-5 раз.
- 2.** Крепко зажмурить глаза (считать до 3, открыть их и посмотреть вдаль, считать до 5). Повторять 4-5 раз.
- 3.** Вытянуть правую руку вперед. Следить глазами, не поворачивая головы, за медленными движениями указательного пальца вытянутой руки влево и вправо, вверх и вниз. Повторять 4-5 раз.
- 4.** Посмотреть на указательный палец вытянутой руки на счет 1-4, потом перенести взор вдаль на счет 1-6. Повторять 4-5 раз.
- 5.** В среднем темпе проделать 3-4 круговых движений глазами в правую сторону, столько же в левую сторону. Расслабив глазные мышцы, посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторять 1-2 раза.

(наименование ОО)

--

(дата: число, месяц, год)

--

(класс)

7	
---	--

**Протокол  
общественного наблюдения за проведением региональной  
диагностики функциональной грамотности**

(ФИО общественного наблюдателя)

**Категория общественного наблюдателя:**

- представитель МОУО и муниципальных методических служб
- член родительского комитета общеобразовательной организации
- работник другой образовательной организации
- студенты педагогических вузов, училищ и колледжей
- другой вариант (укажите)


**Выявленные нарушения:**

- обучающиеся во время выполнения работы пользовались мобильной связью, фото- и видеоаппаратурой, словарями и справочной литературой
- организатор в аудитории пользовался средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой
- организатор в аудитории покидал аудиторию и занимался посторонними делами (читал, разговаривал и т.д.)
- организатор в аудитории помогал выполнять задания участникам
- участники свободно перемещались по классу/аудитории
- в аудитории присутствовали посторонние лица
- участники не выходили на перерыв
- другие нарушения (укажите)


**Нарушений при проведении диагностики не выявлено**

Общественный наблюдатель

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

**Ознакомлены:**

Организатор в аудитории

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

Школьный координатор

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО