Алгоритм проведения всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников

1. Авторизация в личном кабинете специалиста <https://teachers.coko38.ru/#/account>
2. Переход во вкладку «Мои экспертизы»
3. Работа с экспертизами в статусе «Черновик»:
   1. Открыть заявку в статусе «Черновик»
   2. Нажать на кнопку «Принять»
   3. Проанализировать данные во вкладке «Сведения о педагогическом работнике»
4. Анализ основных документов во вкладке «Документы»
   1. Проанализировать информацию в справке работодателя, в электронном заявлении и в распорядительном акте о заявленной квалификационной категории и сопоставить представленные данные (установленная и заявленная квалификационные категории, дата установления категории, наименование занимаемой должности и соответствие должности той, по которой педагог желает пройти аттестацию, номер распорядительного акта об установлении квалификационной категории, фамилия, имя, отчество аттестуемого, подтверждающий документ о смене фамилии (при необходимости);

(*В соответствии с п.7.5. Дополнительного соглашения педагогические работники имеют право пройти процедуру аттестации, предоставив только справку работодателя, если они имели действующую квалификационную категорию по состоянию на 1 сентября 2023 года.* ***С 1 сентября 2023 года квалификационная категория устанавливается бессрочно и продлению не подлежит!)***

В случае соответствия всем требованиям представленной информации в заявлениях педагогических работников, претендующих на установление квалификационной категории по дополнительному соглашению, необходимо, выбрать итоговое решение в экспертном листе «соответствует/не соответствует», указать в комментариях «п.7.5 доп.соглашения», нажать кнопку «Отправить»

1. Работа в соответствии с п.п.35,36 во вкладке «Экспертиза»

5.1. Проанализировать представленную педагогом информацию:

-педагог подает заявление впервые на установление КК;

-срок действия КК закончился до 01 сентября 2023 г.;

-педагог повышает квалификационную категорию.

В указанных выше случаях провести всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Порядка аттестации, используя методические рекомендации, представленные на [сайте](https://coko38.ru/index.php/informatsionnye-materialy/attestatsiya-pedagogicheskikh-rabotnikov-rekomendatsii-i-formy), а именно: представленную педагогом информацию в заявлении, в справке работодателя и в распоряжении дополнительно сопоставить с информацией в форме «Результаты профессиональной деятельности» (МП);

* 1. Заполнить экспертный лист во вкладке «Экспертиза», оценивая результаты профессиональной деятельности по показателям в баллах, давая при необходимости мотивированные комментарии в соответствующем поле;
  2. Выбрать решение в экспертном листе «соответствует/не соответствует», формулируя и обосновывая выводы по предмету экспертизы, обязательно указывая причины, по которым принято решение, если оно не совпадает с решением, основанном на количестве баллов.
  3. Нажать кнопку «Отправить».